Bielsko-Biała, dnia 10 listopada 2020 r.

Krajowa Administracja Skarbowa

Krajowa Informacja Skarbowa

0110-KLL2.260.24.2020.1
UNP 1153084
ZKP – 10/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ADAPTACJA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY SERWEROWNI W BUDYNKU KRAJOWEJ INFORMACJI SKARBOWEJ PRZY UL. WARSZAWSKIEJ 5 W BIELSKU-BIAŁEJ

Znak: ZKP – 10/2020

Bielsko-Biała, listopad 2020 r.

RODO – ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdą Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.kis.gov.pl w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz na tablicach informacyjnych Krajowej Informacji Skarbowej.

ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała | tel.: +48 33 472 79 00 | fax: +48 33 472 79 04
e-mail: kancelaria.kis@mf.gov.pl | adres e-PUAP: /KIS/SkrytkaESP | www.kis.gov.pl
NIP: 547 21 69 306 | REGON: 366063511

SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. DEFINICJE I SKRÓTY 3
2. ZAMAWIAJĄCY 3
3. POSTĘPOWANIE 4
4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA 5
5. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 8
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 8
7. KLAUZULE SPOŁECZNE 12
8. SPOSÓB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA 12
9. DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ 13
10. WYMAGANE DOKUMENTY PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP 14
11. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA, JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA 14
12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI 16
13. WADIUM 17
14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 19
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 19
16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 21
17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY 22
18. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT 23
19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, DOTYCZĄCE PODPISANIA ORAZ TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA 24
20. ZABEPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 25
21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ 27
22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE 27

ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Przedmiar robót,
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Projekt umowy,
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych,
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – Wykaz kierowników, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
9. Załącznik nr 9 do SIWZ – Oświadczenie w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej,
10. Załącznik nr 10 do SIWZ – Projekt techniczny

1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:

SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający – podmiot wskazany w pkt 2 SIWZ.

ustawa Pzp – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.).

Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego. Termin ten obejmuje także Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca krajowy – Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawca zagraniczny – Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Osoba uprawniona do reprezentowania – osoba uprawniona do składania oświadczeń woli, zawierania umów, podpisywania ofert i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

Roboty budowlane lub roboty – wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c ustawy Pzp lub obiektu budowlanego, a także realizacja obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

Kosztorys wykonawczy – kosztorys opracowany metodą kalkulacji szczegółowej z pokazanymi wszystkimi składnikami tj. robocizna, materiał, sprzęt, koszty pośrednie, zysk, ewentualnie koszty zakupu jeżeli występują oraz należy podatek VAT.

Dzień – to dzień kalendarzowy.

Dzień roboczy – jest to dzień od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. ZAMAWIAJĄCY

Krajowa Informacja Skarbowa
ul. Teodora Sixta 17
43-300 Bielsko-Biała
REGON: 366063511
NIP: 5472169306
Tel.: (033) 472 79 00
strona internetowa: **www.kis.gov.pl**
e-mail: **przetargi.kis@mf.gov.pl**

Godziny pracy: codziennie od poniedziałku do piątku od 7^{00} do 15^{00} z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. POSTĘPOWANIE

3.1. Tryb udzielenia zamówienia

3.1.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.1.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi.

2) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 r., poz. 1740).

3.2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem:

ZKP – 10/2020 – „Adaptacja pomieszczeń na potrzeby serwerowni w budynku Krajowej Informacji Skarbowej przy ul. Warszawskiej 5 w Bielsku-Białej”.

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3.3. Informacja o zamówieniach udzielanych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

3.4. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym SIWZ.

3.5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Postanowienia ogólne

4.1.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z adaptacją pomieszczenia na potrzeby serwerowni w budynku Krajowej Informacji Skarbowej przy ul. Warszawskiej 5 w Bielsku-Białej.

Kod według CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45317000-2 Inne instalacje elektryczne

Opis przedmiotu zamówienia określają:

Załącznik nr 4 do SIWZ – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,

Załącznik nr 5 do SIWZ – Przedmiar robót,

Załącznik nr 6 do SIWZ – Projekt umowy,

Załącznik nr 10 do SIWZ – Projekt techniczny.

Wszystkie wyżej wymienione dokumenty dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego www.kis.gov.pl zakładka „Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne powyżej 30 tys. EUR”.

Zamawiający zaprasza do przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę przed złożeniem oferty oraz zapoznania się z zakresem adaptacji pomieszczeń. Dokonanie wizji jest możliwe w dni robocze w godzinach od 9^{00} do 13^{00}, po uprzednim telefonicznym ustaleniu terminu z Zamawiającym. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za informacje zdobyte podczas wizji lokalnej. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia – wyjaśnienia będą udzielane zgodnie z niniejszą SIWZ oraz ustawą Pzp. Koszty związane z dokonaniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa.

Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec tego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń.

Jeżeli dokumentacja techniczna wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów

stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, jak np. katalogach czy stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający może wymagać złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

4.2. **Informacja o podwykonawstwie.**

4.2.1. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby Wykonawca poinformował Zamawiającego, czy powierzy wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Jeżeli tak, Wykonawca ma obowiązek wskazać w pkt IX Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca pozostawi tę część formularza ofertowego niewypełnioną, Zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.

4.2.2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca, w trakcie realizacji zamówienia, zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa wyżej, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.

4.2.3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podwykonawcą lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4.2.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4.2.5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub

Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.2.6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, w terminie 5 dni przed zamiarem jej zawarcia, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4.2.7. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych, od dnia otrzymania projektu, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

4.2.8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.

4.2.9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.

4.2.10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych

po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Wartość wynagrodzenia nie może być wyższa niż wartość robót wskazana w kosztorysie wykonawczym dla tej części robót.

4.2.11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

4.2.12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

5. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Miejsce wykonania zamówienia

Krajowa Informacja Skarbowa ul. Warszawska 5, 43-300 Bielsko-Biała.

5.2. Termin wykonania zamówienia

5.2.1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie do 29 grudnia 2020 r.

5.2.2. Za termin wykonania przedmiotu umowy Strony uznają dzień odbioru końcowego wykonanych prac przez Zamawiającego bez zastrzeżeń w drodze protokołu podpisanego przez obie Strony. Fakturę Wykonawca dostarczy do Zamawiającego do 2 dni kalendarzowych od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.

5.2.3. Ze względu na fakt, że na sfinansowanie zamówienia przeznaczone są środki budżetowe na rok 2020, opóźnienie realizacji zamówienia powodujące nie otrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie do 30.12.2020 r. – co uniemożliwi płatność w roku budżetowym 2020 – uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

6.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ. Wykonawca w celu potwierdzenia powyższego składa oświadczenie na formularzu będącym załącznikiem nr 2 do SIWZ,

6.1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga spełnienia wszystkich warunków w zakresie niepodlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu podanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga również spełniania warunków wskazanych w art. 24ust. 5 pkt 1 i 8 ww. ustawy.

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia powyższego wraz z ofertą złoży wypełnione oświadczenie na formularzu będącym załącznikiem nr 3 do SIWZ

6.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia – na potwierdzenie powyższego Wykonawca składa w ofercie oświadczenie potwierdzające, że posiada środki finansowe lub ma zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 250.000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia powyższego wraz z ofertą złoży wypełnione oświadczenie na formularzu będącym załącznikiem nr 2 do SIWZ.

6.1.4. posiadają zdolność techniczną do realizacji przedmiotu zamówienia – Wykonawca musi przedstawić wykaz dotyczący wykonania co najmniej dwóch robót w zakresie wykonania robot budowlanych, o wartości nie mniejszej niż: – **200 000,00 zł** (słowne: dwieście tysięcy złotych) każda, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – każda wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ oraz załącznik nr 7 do SIWZ wraz z referencjami lub innymi dokumentami, potwierdzającymi prawidłowe wykonanie robót w ww. zakresie.

Przez jedną robotę budowlaną Zamawiający rozumie jeden kontrakt/jedną umowę.

Wartości w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, dotyczącego niniejszego postępowania podając datę i kurs waluty. Przeliczenia samodzielnie dokonuje Wykonawca. W sytuacji gdy ogłoszenie o zamówieniu zostanie opublikowane w dniu, w którym nie są publikowane kursy walut obcych przez NBP, Wykonawca przyjmuje do przeliczeń średni kurs walut obcych NBP z najbliższego dnia, następującego po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym NBP opublikuje średnie kursy walut obcych.

6.1.5. posiadają zdolność zawodową do realizacji przedmiotu zamówienia – Wykonawca musi dysponować osobą lub osobami posiadającymi aktualne uprawnienia

budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:

- kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane oraz posiadającym min 2 letnie doświadczenie jako kierownik budowy w ww. specjalności, oraz
- kierownikiem robót elektrycznych posiadającym uprawnienia do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej lub odpowiadające jej równoważne uprawnienia oraz posiadającym min 2 letnie doświadczenie jako kierownik budowy w ww. specjalności.

Funkcję kierownika budowy – robót budowlanych oraz kierownika robót elektrycznych może pełnić jedna osoba o ile jej uprawnienia będą obejmowały wymagane specjalności i zakres czynności przewidzianych dla osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

Za dysponowanie przez Wykonawcę osobami posiadającymi aktualne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, Zamawiający ma na myśli dysponowanie takimi osobami w sposób bezpośredni, czyli gdy stosunek prawny łączy Wykonawcę bezpośrednio z daną osobą, w szczególności w przypadku umowy o pracę, samozatrudnienia czy umowy o świadczenie usług podpisanych bezpośrednio z osobą.

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, rozumie przez to uprawnienia budowlane zapewniające prawo do wykonywania na terenie Polski zawodu inżyniera budownictwa wydane na postawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ oraz wypełniony załącznik nr 8 do SIWZ stanowiący informację dotyczącą ww. osób na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami.

6.2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca wraz z ofertą przedstawia Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie to musi potwierdzać udostępnienie zasobów.

Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- że zgodnie z art. 22a ustawy Pzp podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego, powstałą w skutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.3. Jeżeli, zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp sytuacja ekonomiczna i finansowa podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu nie potwierdza spełniania warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą podstawy wykluczenia tego podwykonawcy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia ten warunek w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Do oferty należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo, z którego treści musi wynikać, do której czynności powołano pełnomocnika – lidera (np. reprezentowanie w postępowaniu, zawarcia umowy) i jakiego postępowania dotyczy.

6.5. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu, jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została ona zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

7. KLAUZULE SPOŁECZNE

7.1. Zamawiający wymaga, aby osoby których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320) realizujące bezpośrednio zamówienie były zatrudnione na umowę o pracę. Zatrudnienie na umowę o pracę dotyczy całego okresu wykonywania zamówienia i osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Poprzez bezpośrednie zaangażowanie Zmawiający ma na myśli osoby fizycznie wykonujące prace na terenie budowy, zapis nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie oraz pracowników realizujących dostawy materiałów i transport ludzi na teren budowy.

7.2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przed podpisaniem umowy, jak również w każdym momencie jej trwania, przedłożenia oświadczenia o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Na żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania stosownego pisma, Wykonawca przedłoży oświadczenie zawierające imienne listy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia.

7.3. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę musi być spełniony przez cały okres realizacji umowy. W razie ustania stosunku pracy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca uzupełnia stan osób realizujących przedmiot zamówienia o inną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę oraz informuje o tym Zamawiającego oraz przedkłada na żądanie Zamawiającego dokumenty zgodnie z pkt 7.2. SIWZ. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracownika na umowę o prace, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

7.4. Zapisy pkt 7.1.-7.3. nie dotyczą Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą oraz spółek osobowych nie zatrudniających żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych, jak i umów o pracę).

8. SPOSÓB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

8.1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

8.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

8.3. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postepowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na

stronie Krajowej Informacji Skarbowej – www.kis.gov.pl – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.

8.4. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w pkt XVI Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

9. DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ

9.1. Oferta musi zawierać niżej wymienione dokumenty wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną), złożone w formie oryginału:

- Formularz oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ),
- Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SIWZ),
- Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SIWZ),
- Wykaz robót budowlanych (Załącznik nr 7 do SIWZ) wraz z dowodami określającymi czy te roboty zostały wykonane należycie,
- Wykaz kierowników, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (Załącznik nr 8 do SIWZ).

Dokumenty wymienione w pkt 9.1. są dostępne w wersji edytowalnej na stronie internetowej Zamawiającego www.kis.gov.pl, zakładka „Ogłoszenia – Zamówienia Publiczne – Zamówienia powyżej 30 tys. EUR".

9.2. W przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów – pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby zamówienia.

9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia stanowiące załącznik:

- nr 1, 7, 8 i 9 do SIWZ muszą być podpisane przez osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące wszystkich Wykonawców na podstawie stosownego pełnomocnictwa lub podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- nr 2 i 3 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia

z udziału w postępowaniu składa oświadczenie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

9.5. Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa dodatkowo w formie oryginału pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9.6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – pełnomocnictwo określające jego zakres. Ww. pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

10. WYMAGANE DOKUMENTY PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP

10.1. **Wykonawca, w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie Zamawiającego, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp** (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że istniejące pomiędzy podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.2. Dokument, o którym mowa w pkt 10.1. należy złożyć w oryginale.

10.3. Aby dotrzymać terminu Wykonawca może złożyć ww. oświadczenie drogą elektroniczną na adres kancelaria.kis@mf.gov.pl. Złożenie ww. dokumentu drogą elektroniczną nie zwalnia Wykonawcy z dostarczenia oryginału do siedziby Zamawiającego bez zbędnego opóźnienia.

11. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA, JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA

11.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza Zamawiający zażąda:

11.1.1. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż – 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy zł).

11.1.2. odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, chyba, że Wykonawca wskaże w pkt XIV Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, adres strony internetowej umożliwiającej Zamawiającemu pozyskanie tych informacji (dostęp do bazy danych musi być ogólnodostępny i bezpłatny – art. 26 ust. 6 ustawy Pzp),

11.1.3. oryginał oświadczenia o przynależności bądź też braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w przypadku, jeżeli nie został złożony w oryginale w terminie, o którym mowa w pkt 10 SIWZ.

11.2. Dokumenty wymienione w pkt 11.1.1. - 11.1.2. SIWZ mogą być złożone w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument wymieniony w pkt 11.1.1. SIWZ składa Wykonawca, który wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w tym zakresie

11.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie składa dokumenty wymienione w pkt 11.1.2. SIWZ.

11.5. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, w odniesieniu do tych podmiotów przedstawia dokument określony w pkt 11.1.2. SIWZ.

11.6. Podmiot, który zobowiąże się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

11.7. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

11.7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 11.1.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.7.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się

dokumentów, o których mowa w pkt 11.7.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

11.7.3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający zwraca się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

12.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia lub dokumenty Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (pocztą elektroniczną).

12.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z zapisami pkt 15 SIWZ.

12.3. Oświadczenia i dokumenty, stanowiące uzupełnienie oferty, przekazane na adres poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca może je przekazywać wyłącznie na adres poczty elektronicznej: **kancelaria.kis@mf.gov.pl**. Złożenie dokumentów stanowiących uzupełnienie oferty drogą elektroniczną nie zwalnia Wykonawcy z dostarczenia oryginałów/kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem do siedziby Zamawiającego bez zbędnego opóźnienia.

12.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia i dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na konto e-mail podane przez Wykonawcę w Formularzu oferty zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

12.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedzią Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, nie ujawniając przy tym źródła zapytania. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej, gdzie ukazała się SIWZ. **Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie**.

12.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

12.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

12.9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej oraz informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ. Jeżeli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zmówieniu, Zamawiający zamieści stosowne ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

12.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert umieszczając informację o tym na stronie internetowej, na której ukazała się SIWZ oraz informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

12.11. W celu prawidłowego sporządzenia oferty z uwzględnieniem dokonanych zmian i udzielonych wyjaśnień Wykonawca jest zobowiązany śledzić informacje zawarte na stronie internetowej Zamawiającego, na której została umieszczona SIWZ.

12.12. Wykonawca lub osoba trzecia, która będzie chciała dokonać wglądu do złożonych ofert lub protokołu musi wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

12.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta ta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty.

12.14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie procedury postępowania:

Marek Pękala tel. 33 472 79 35

13. WADIUM

13.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium, które do niniejszego zamówienia wynosi: **6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych)**

13.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu – przelew na rachunek Zamawiającego:

  Okręgowy Oddział NBP w Katowicach nr 14 1010 1212 0064 6413 9120 0000

Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu (przelew) Wykonawca winien podać nazwę przetargu zgodnie z zapisami pkt 3.2 SIWZ. W przypadku przelewów bankowych za datę złożenia wadium przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).

13.3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert.

13.4. Wadium musi obejmować minimum okres związania ofertą.

13.5. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty lub przedłożyć najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

13.6. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13.7. Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w formie oryginału wraz z ofertą lub bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii głównej KIS, parter, pokój nr 1-5. W przypadku składania wadium w formie niepieniężnej w siedzibie Zamawiającego, należy złożyć je w kopercie i opisać tak jak ofertę (wg wzoru w pkt 16 SIWZ) z dopiskiem „WADIUM”.

13.8. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

13.9. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony termin związania ofertą lub nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą, wniesie je w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a i 7b Pzp.

13.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza lub unieważnieniu postępowania. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia.

13.11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

13.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

14.3. Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.4. Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

15.1. Przed sporządzeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej. Wizję lokalną można przeprowadzić w godzinach od 8:00 do 13:30 w dni pracujące po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z pracownikiem Krajowej Informacji Skarbowej:
Marek Pękala tel. (33) 472 79 35

15.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

15.3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

15.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

15.5. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, z wyjątkiem okoliczności określonych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

15.6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień specyfikacji. Zamawiający nie dopuszcza modyfikowania treści załączników do SIWZ przez Wykonawcę.

15.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert w przypadku zaistnienia przesłanek art. 89 ust. 1 ustawy Pzp. O powyższej decyzji Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

15.8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone: ***„NIE UDOSTĘPNIAĆ – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”*** i powinny być załączone, jako odrębna część, niezłączona z ofertą w sposób trwały.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa powyżej będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne.

15.9. Część oferty, która jest jawna, i część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być trwale zszyte (każda osobno).

15.10. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane dla zapewnienia integralności oferty.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała, piętro 4, pokój nr 414 w terminie do dnia **25 listopada 2020 r. do godz. 10:00.**

Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystym opakowaniu – zamkniętej kopercie – w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
Opakowanie powinno być opisane zgodnie z poniższym wzorem:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Krajowa Informacja Skarbowa
ul. Teodora Sixta 17
43-300 Bielsko-Biała

„ZKP-10/2020 – Adaptacja pomieszczeń na potrzeby serwerowni w budynku Krajowej Informacji Skarbowej przy ul. Warszawskiej 5 w Bielsku-Białej”

***NIE OTWIERAĆ PRZED* 25 listopada 2020 r., godz. 11:00**

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

16.2. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

16.3. Na kopercie należy wskazać Wykonawcę w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację Wykonawcy bez otwierania koperty.

16.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę zgodnie z dyspozycją art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

16.5. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **25 listopada 2020 r. o godzinie 11:00** w siedzibie Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej, ul. Teodora Sixta 17, 5 piętro, pokój 521.

16.6. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.7. Podczas otwarcia oferty podane zostaną:
- imię i nazwisko / nazwa firmy,
- adres siedziby Wykonawcy,
- cena oferty,
- warunki płatności zawarte w ofercie,
- warunki gwarancji i rękojmi,
- termin realizacji przedmiotu zamówienia.

16.8. Powyższe informacje niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp zamieści na stronie internetowej Zamawiającego **www.kis.gov.pl zakładka** „**Ogłoszenia – Zamówienia Publiczne – Zamówienia powyżej 30 tyś EUR".**

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

17.1. Obliczanie ceny oferty

17.1.1. Przez cenę oferty za realizację zamówienia należy rozumieć wartość wyrażoną w złotych i groszach, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy i powinna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

17.1.2. Kalkulacja ceny oferty w zakresie kosztów pracy musi uwzględniać przepisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.).

17.1.3. Wartość oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza się możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nie może być zwiększona przez cały okres trwania umowy za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

17.1.4. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17.2. Sposób przedstawienia ceny oferty:

17.2.1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ. Wartość oferty brutto = wartość oferty netto + należny podatek VAT.
Wartość oferty brutto zawiera wszystkie koszty ponoszone do realizacji zamówienia.

17.2.2. Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

17.2.3. Rzeczywiste opłaty na rzecz Wykonawcy będą uwzględniały:

- dla Wykonawców krajowych – cenę brutto w złotych,
- dla Wykonawców zagranicznych – cenę netto w złotych.

17.2.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika, zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych, a Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych.

17.2.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w złotych polskich.

17.3. Jeżeli zaoferowana cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia
i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa, co najmniej o 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.

17.4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

18. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający będzie oceniał oferty według kryteriów określonych poniżej:

Cena oferty brutto – waga 60%

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa wartość brutto ceny oferty, tym wyższa ilość punktów za to kryterium).
Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów (maksymalna ilość).
Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$Pc = \frac{NOCB}{CBOB}\ x\ 60\ pkt$$

Gdzie:
Pc – ilość punktów dla badanej oferty,
NOCB – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert,
CBOB – cena brutto oferty badanej.

Gwarancja i rękojmia – waga 40%

Sposób oceny kryterium – maksymalizacja (im dłuższy okres gwarancji i rękojmi tym wyższa liczba punktów za to kryterium, maksymalny okres gwarancji i rękojmi podlegającej ocenie przez Zamawiającego wynosi 64 miesięcy) w kryterium „*Gwarancja i rękojmia*" punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi na materiał oraz wykonane roboty budowlane dłuższy niż 24 miesięcy. Gwarancja i rękojmia musi być podana w pełnych miesiącach. Zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnej wymaganej gwarancji i rękojmi wynoszącej 24 miesiące skutkuje nie uzyskaniem przez Wykonawcę punktów w tym kryterium. Za każdy miesiąc gwarancji i rękojmi powyżej 24 miesięcy Wykonawca otrzyma 1 punkt. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt z tego kryterium.
Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$\boldsymbol{Pg = (Gw - 24) * 1\,pkt}$$

Gdzie:
Pg - liczba punktów dla badanej oferty,
Gw – gwarancja i rękojmia zaoferowana przez Wykonawcę podana w pełnych miesiącach (maksymalny okres podlegający ocenie przez Zamawiającego wynosi 64 miesięcy natomiast minimalny okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 24 miesięcy).

Wybór najkorzystniejszej oferty zamówienia będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

P = Pc + Pg

Gdzie:
P – suma liczby punktów dla badanej oferty,
Pc – liczba punktów uzyskanych w kryterium *„Cena",*
Pg – liczba punktów uzyskanych w kryterium *„Gwarancja i rękojmia".*

UWAGA:
Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, DOTYCZĄCE PODPISANIA ORAZ TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

19.1. Istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

19.2. Zamawiający dopuszcza zmiany w treści umowy zgodnie z Kodeksem cywilnym i art. 144 ustawy Pzp.

19.3. W przypadku wprowadzenia na mocy ustawy zmiany stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza, za swoją zgodą wyrażoną na piśmie, zmianę warunków umowy w ww. zakresie oraz wynikających z niej zmian cen i wartości.

19.4. Zamówienie będzie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom ustawy Pzp, wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

19.5. Najpóźniej na 2 dni przed dniem podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kosztorysu wykonawczego stanowiącego kalkulację ryczałtu, sporządzonego dla potrzeb ustalenia wynagrodzenia określonego w formularzu oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ. Kosztorys będzie stanowił element pomocniczy do wyliczenia wynagrodzenia częściowego oraz w przypadku odstąpienia od umowy. Nie dostarczenie w terminie kosztorysu wykonawczego wraz z wykazami robocizny, materiałów i sprzętu będzie skutkowało odstąpieniem od podpisania umowy z winy Wykonawcy.

19.6. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie co najmniej 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w terminie krótszym jeżeli zajdą okoliczności o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp.

19.7. Podpisanie umowy ze strony Wykonawcy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

19.8. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, dopuszcza przesłanie uzupełnionych formularzy umowy – według projektu stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ – do Wykonawcy, celem podpisania przez uprawnione osoby. Wykonawca niezwłocznie winien przesłać je podpisane do Zamawiającego.

19.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, to Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

20. ZABEPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1. Wysokość i termin wniesienia zabezpieczenia.

Zamawiający ustalił wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ceny ofertowej brutto zamówienia (kwota zaokrąglona do pełnych setek złotych w dół).

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia przed zawarciem umowy z tym, że za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania podanego w punkcie 20.2. SIWZ rachunku Zamawiającego.

Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego ważnego dokumentu w siedzibie Zamawiającego.

20.2. Formy i miejsce złożenia zabezpieczenia.

Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego

Okręgowy Oddział NBP w Katowicach nr 14 1010 1212 0064 6413 9120 0000

oraz w:

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299).

W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń, powinny one być wniesione w częściach umożliwiających ich zwrot.

20.3. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.

20.4. Przed uzyskaniem przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz, projekt tekstu takiego zabezpieczenia musi zostać uzgodniony i zatwierdzony przez Zamawiającego.

20.5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady, w szczególności w przypadkach, gdy Wykonawca:

a) nie wykona prac lub robót, objętych przedmiotem umowy,
b) nienależycie wykona umowę,
c) nie usunie w terminie wady,
d) nie naprawi wyrządzonej wadą szkody,
e) nie przystąpi do usuwania szkody,
f) nie zwróci kosztów usunięcia wady oraz nie naprawi powstałej stąd szkody,
g) nie zapłaci kary umownej z tytułu nałożonej korekty finansowej.

20.6. Zwrot zabezpieczenia:

a) kwota odpowiadająca 70% zabezpieczenia, zarówno w formie pieniężnej jak i w formach niepieniężnych, gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, jeżeli będzie to możliwe ze względu na formę wniesienia zabezpieczenia,

w przypadku formy niepieniężnej termin na jaki jest składana gwarancja musi być o co najmniej 30 dni dłuższy niż termin wykonania zamówienia,

b) kwota odpowiadająca 30% zabezpieczenia, zarówno w formie pieniężnej jak i w formach niepieniężnych, przeznaczona na pokrycie ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót w okresie gwarancji zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty od daty ich ostatecznego odbioru, zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi, stosownie do art. 151 ust. 3 ustawy Pzp w związku z art. 656, 638 i 568 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740).

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp, które powinny być składane wyłącznie w formie pisemnej. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Sprawy nieuregulowane SIWZ rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.

Na oryginale podpisał
Z up. Dyrektora
Krajowej Informacji Skarbowej
Ewa Górna
Zastępca Dyrektora
Krajowej Informacji Skarbowej