

4. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Należności od kontrahentów

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(należy dołączyć listę kontrahentów, których łączne należności wobec Wnioskodawcy przekraczają kwotę 10.000 zł, wyszczególniając nazwę i adres firmy, NIP, wysokość należności i termin płatności oraz wyszczególnić należności sporne oraz nieściągalne),).

6. Zobowiązania wobec kontrahentów

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(należy dołączyć dokumenty potwierdzające wysokość zadłużenia pow. 10.000 zł oraz ewentualne ugody lub umowy dotyczące spłaty tego zadłużenia)

7. Zadłużenie wobec ZUS oraz inne zobowiązania publicznoprawne

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(należy wymienić poszczególnych wierzycieli i podać łączną wartość zadłużenia wobec każdego z nich oraz dołączyć dokumenty potwierdzające wysokość zadłużenia, a w przypadku rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności umowę, ugodę lub harmonogram spłaty zadłużenia)

8. Stan zatrudnienia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(należy podać ilość pracowników zatrudnionych w ramach poszczególnych rodzajów umów)

