



Katowice, 26 listopada 2025 roku



UNP: 2401-25-286664

Sprawa: Zakup, montaż i konfiguracja nowego systemu kontroli dostępu w budynku Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach lok. Częstochowa, ul. Marszałka Edwarda Rydza Śmigłego 26

Znak sprawy: **2401-ILZ.261.52.2025**

Kontakt: Małgorzata Gajda
Starszy specjalista
tel. (32) 207-64-29
malgorzata.gajda@mf.gov.pl

STRONA IAS WG ROZDZIELNIKA

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Szanowni Państwo

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia pn. „**Zakup, montaż i konfiguracja nowego systemu kontroli dostępu w budynku Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach lok. Częstochowa, ul. Marszałka Edwarda Rydza Śmigłego 26**”.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup, montaż i konfiguracja nowego systemu kontroli dostępu w budynku Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach lok. Częstochowa, ul. Marszałka Edwarda Rydza Śmigłego 26, zgodnie z zapisami Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia, szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia oraz projektem Umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia.

Przed złożeniem oferty Zamawiający **zaleca** przeprowadzenie wizji lokalnej w celu uzyskania informacji niezbędnych do sporządzenia oferty. Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu jej dokonania z pracownikiem sekretariatu w poszczególnych lokalizacjach.

UWAGA:

1. Zamawiający wymaga wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w sposób kompletny, zgodnie z treścią umowy, opisem technicznym przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy

technicznej, obowiązującymi przepisami, standardami, normami, zaleceniami i wskazówkami Producenta oraz Zamawiającego.

2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami, doświadczeniem oraz z należytą starannością.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązania się z zamówienia, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie jednostek objętych przedmiotem zamówienia w związku z wykonaniem przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.
4. Wykonawca wykona prace w sposób nienaruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości lub pokrycia szkody w pełnej wysokości.
5. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi z materiałów, które spełniają wymagania obecnie obowiązujących norm oraz posiadają wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
6. Zamawiający wymaga, aby zamontowane części były fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz objęte deklarowaną gwarancją i rękojmią.
7. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac, mienia przekazanego przez Zamawiającego.

II. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach lok. Częstochowa, ul. Marszałka Edwarda Rydza Śmigłego 26.

UWAGA:

1. Prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą prowadzone w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.30.
2. Prace prowadzone będą na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie robót w taki sposób, aby nie zakłócały wykonywanej w Urzędzie pracy. Prace związane z przedmiotem zamówienia muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych
3. Prace porządkowe po prowadzonych robotach oraz wszelkie uszkodzenia powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak np. uszkodzenia tynków i powierzchni malarskich zostaną naprawione przez Wykonawcę na jego koszt.
4. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac, mienia przekazanego przez Zamawiającego
5. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania czystości na terenie wykonywanych prac – codziennie należy obowiązkowo sprzątać obszar, który uległ zabrudzeniu w wyniku wykonywanych prac.

III. TERMIN REALIZACJI:

Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie zawartej umowy w okresie **do 19 grudnia 2025 r.** Termin realizacji oznacza czas od dnia podpisania umowy do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego wraz z dostarczeniem kompletnej dokumentacji i faktury.

Uwaga:

- Wykonawca może rozpocząć prace po zatwierdzeniu przez Zamawiającego projektu. Zamawiający dokona zatwierdzenia projektu do **3 dni** roboczych od daty przekazania go w formie papierowej lub elektronicznej. Po zatwierdzeniu projektu Wykonawca prześle dwa egzemplarze w wersji papierowej Zamawiającemu.
- Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu zamówienia maksymalnie w ciągu **2 dni** roboczych liczonych od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru robót. Dokumentację powykonawczą należy przekazać do weryfikacji Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia o gotowości do odbioru robót.
- Warunkiem odbioru robót, jest podpis przedstawiciela Zamawiającego na protokole końcowym odbioru robót sporządzonym przez Wykonawcę.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia do Izby Administracji Skarbowej prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez Wykonawcę, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura powinna zostać wystawiona na Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 9541302993. **Faktura winna być dostarczona do Zamawiającego najpóźniej do 19 grudnia 2025 roku.**
5. **Ze względu na fakt, że na sfinansowanie zamówienia przeznaczone są środki budżetowe na rok 2025, opóźnienie realizacji przedmiotu zamówienia, powodujące nieotrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie do dnia 19 grudnia 2025 roku, co uniemożliwi płatność w roku budżetowym 2025, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w całości.**
6. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).
7. Wykonawca może wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy <https://www.brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>, nr PEPPOL, NIP 9541302993.
8. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
9. Zapytanie w sprawie logowania na Platformie oraz spraw technicznych należy kierować na adres: brokerpef@hd.softing.pl lub zadzwonić pod numer tel.: (32) 723 29 87.
10. Strony wyrażają zgodę na przesyłanie faktur, faktur korygujących oraz not korygujących na adres poczty elektronicznej:
 - Zamawiającego: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl
 - Wykonawcy:
11. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.

V. GWARANCJA I RĘKOJMIA

Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24-miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane prace oraz aby gwarancja udzielona na zamontowane urządzenia była wystawiona na okres równy gwarancji producenta, jednak nie mniejszy niż 24 miesiące, licząc od daty potwierdzonego protokołem odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wpisać na jaki okres udziela gwarancji i rękojmi na wykonane prace oraz zamontowane urządzenia. Udzielona gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane nowe urządzenia będzie liczona od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

Jeżeli do utrzymania gwarancji lub rękojmi niezbędne jest wykonywanie przeglądów gwarancyjnych, serwisowych i konserwacyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do ich wykonywania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia, przez cały okres trwania gwarancji.

VI. KRYTERIA I OCENA OFERT:

Cena oferty brutto – waga 100%

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

Uwaga:

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

VII. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PROCEDURY:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo – do czasu wyboru oferty - do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. SKŁADANIE OFERT:

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy lub podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią firmy) **Formularza ofertowego – Załącznik nr 1** .

Termin składania ofert do 01 grudnia 2025 r.

1. Wymagane dokumenty prosimy wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl
 2. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

IX. UMOWA

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z wyłonionym Wykonawcą Umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem Umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki cywilnej wraz ze wszystkimi aneksami.
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do umowy musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem.
4. Podpisanie umowy nastąpi w formie określonej przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Zaproszenia).

1) Zasady podpisania umowy jako dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

- Zamawiający prześle do Wykonawcy jednostronnie podpisaną umowę pocztą elektroniczną,
- Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest odesłać pocztą elektroniczną do Zamawiającego na adres a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl umowę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnione osoby,
- datą zawarcia umowy w tym przypadku będzie data złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, będąca jednocześnie datą rozpoczęcia obowiązywania umowy, o ile terminu rozpoczęcia umowy nie określono w inny sposób.

2) Zasady podpisania umowy w formie papierowej:

- a) Umowa może zostać podpisana osobiście przez uprawnione osoby w siedzibie Zamawiającego, tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice.
- b) Umowa może zostać przesłana do Wykonawcy za pośrednictwem poczty, celem podpisania przez uprawnione osoby:
 - przed wysłaniem umowy do Wykonawcy, Zamawiający prześle pocztą elektroniczną skan jednostronnie podpisanej umowy,
 - Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie podpisać umowę i odesłać do Zamawiającego, jednocześnie wysyłając Zamawiającemu skan podpisanej obustronnie umowy pocztą elektroniczną na adres a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl,

- datą zawarcia umowy w tym przypadku, będzie data wysłania skanu jednostronnie podpisanej umowy - wpisana przez Zamawiającego przed wysyłką umowy do Wykonawcy. Data zawarcia umowy będzie jednocześnie datą rozpoczęcia jej obowiązywania, o ile terminu rozpoczęcia umowy nie określono w inny sposób.

X. OBOWIĄZKI WYNIKAJĄCE Z RODO:

1. Klauzula informacyjna Izby Administracji Skarbowej w Katowicach wypełniająca wymagania art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dotycząca zamówień publicznych stanowi Załącznik nr 4 do Zaproszenia.
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

XI. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W ZWIĄZKU Z PRZECIWDZIAŁANIEM WSPIERANIA AGRESJI NA UKRAINĘ

1. W związku z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „ustawy” (Dz. U. z 2025 r., poz. 514), Izba Administracji Skarbowej w Katowicach – jako Zamawiający – na podstawie art. 7 ust. 1 i 9 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. **Na podstawie art. 7 ust. 6 i 7 ustawy – osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 złotych.**

XII. OSOBY DO KONTAKTU

1. W sprawach przedmiotu zamówienia:
Izba Administracji Skarbowej w Katowicach:
 - Paweł Ligęza tel. 32/ 207-63-02
2. W sprawie wizji lokalnej należy się kontaktować :
 - Szymon Zych , tel. 34/ 37 78 905
3. Zapytania należy kierować na adres e-mail: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Załącznik nr 4 – Klauzula RODO

Wszystkie wskazane powyżej załączniki do Zaproszenia o zamówienia są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: www.slaskie.kas.gov.pl

Zaakceptował:
Z upoważnienia Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Katowicach
Kierownik Działu
Rafał Wątek
(podpisane kwalifikowanym podpisem
elektronicznym)

Korespondencję otrzymują

- 1) Wykonawcy wg Rozdzielnika
- 2) Strona internetowa IAS Katowice
- 3) aa

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [Izby Administracji Skarbowej w Katowicach](#) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organu na tablicach informacyjnych.