**  **

**Funkcjonariusze Służby Celno-Skarbowej** realizują zadania z zakresukontroli przestrzegania przepisów prawa celnego oraz przepisów związanych z wywozem i przywozem towarów. Wykonują zadania wynikające z ustawy o grach hazardowych, związanych z udzielaniem koncesji i zezwoleń oraz rejestracją urządzeń. Rozpoznają, zapobiegają   
i wykrywają przestępstwa i wykroczenia skarbowe oraz przestępstwa związane z przywozem i wywozem towarów ochrony dóbr kultury oraz własności intelektualnej, a także przestępstwa związane z wprowadzaniem oraz wyprowadzaniem z polskiego obszaru celnego towarów objętych ograniczeniami lub zakazami. Funkcjonariusze kontrolują ruch i transport drogowy oraz współpracują z organami celnymi innych państw.

**Informacja nr 2/2021 z dnia 4 października 2021 roku**

**Poszukujemy kandydatów do Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego   
w Poznaniu na stanowisko Młodszego specjalisty Służby Celno-Skarbowej**

**Miejsca pełnienia służby:**

Poznań – 18 stanowisk

Kalisz – 6 stanowisk

Leszno – 3 stanowiska

Piła – 2 stanowiska

Nowy Tomyśl – 1 stanowisko

**Funkcjonariuszem może zostać osoba, która:**

**wymagania niezbędne:**

* jest obywatelem polskim,
* korzysta z pełni praw publicznych,
* nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
* posiada wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe,
* cieszy się nieposzlakowaną opinią,
* której stan zdrowia pozwala na pełnienie służby na określonym stanowisku,
* nie pełniła służby zawodowej ani nie pracowała w organach bezpieczeństwa państwa wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 oraz z 2021 r. poz. 255), ani nie była ich współpracownikiem.

(wzór oświadczenia Dz.U. z 2017 r., poz. 423).

Oświadczenie dotyczy wyłącznie osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.

**wymagania dodatkowe:**

* wykształcenie wyższe,
* prawo jazdy kat. B, C,
* dyspozycyjność,
* spostrzegawczość,
* umiejętność pracy pod presją czasu i odporność na stres,
* znajomość języka obcego,
* brak przeciwwskazań do pracy na wysokości pow. 3 m,
* dobra sprawność fizyczna.

**Jak aplikować**

**przygotuj niezbędne dokumenty**

* kwestionariusz osobowy,
* kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
* kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe,
* kopie świadectw pracy/służby z poprzednich miejsc pracy/służby, o ile pozostawałeś w stosunku pracy/służby,
* oświadczenie dot. pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami – wypełnij, jeśli urodziłaś(eś) się przed 1 sierpnia 1972 r.

**Dokumenty możesz złożyć:**

**- w formie papierowej osobiście lub prześlij na adres:**

Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu

ul. Dolna Wilda 80A

61-501 Poznań

z dopiskiem: **Informacja nr 2/2021,**

**- za pomocą poczty elektronicznej – dokumenty powinny być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu,**

**- drogą elektroniczną z wykorzystaniem platformy ePUAP.**

**termin składania dokumentów: 29 października 2021 r.**

decyduje data nadania przesyłki lub data złożenia oferty do urzędu.

**Co oferujemy**

* służbę dającą poczucie stabilizacji zawodowej,
* ścieżkę kariery zawodowej od aplikanta do inspektora,
* uposażenie zasadnicze z dodatkiem za stopień od 3.515 zł brutto,
* dodatek za wysługę lat w wysokości od 2% do 25% wynagrodzenia zasadniczego po udokumentowaniu co najmniej 2-letniego stażu pracy,
* inne dodatki do uposażenia przewidziane przepisami oraz po spełnieniu warunków np. dodatek kontrolerski, dodatek za pracę w godzinach nocnych, dodatek żywieniowy, równoważnik za dojazdy,
* nagrodę roczną, tzw. "trzynastkę",
* nagrody jubileuszowe,
* możliwość przejścia na emeryturę po 25 latach służby,
* dodatkowy urlop wypoczynkowy po 15 latach służby,
* możliwość wykupienia ubezpieczenia grupowego,
* świadczenia socjalne (np. dofinansowanie do wypoczynku dla funkcjonariusza i członków jego rodziny,  zapomoga - wsparcie finansowe w trudnych sytuacjach, dopłata do kosztów udziału do zajęć kulturalno-oświatowych lub sportowo-rekreacyjnych i in.),
* dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych.

**Ważne informacje**

**etapy postępowania**

* złożenie niezbędnych dokumentów,
* test wiedzy,
* test sprawności fizycznej,
* test psychologiczny,
* test kompetencyjny,
* rozmowa kwalifikacyjna,
* ustalenie zdolności psychicznej i fizycznej do służby w Służbie Celno-Skarbowej,
* sprawdzenia w ewidencjach, rejestrach i kartotekach prawdziwości danych zawartych   
  w kwestionariuszu osobowym.

**warunki pracy**

* funkcjonariusze Służby Celno-Skarbowej realizują zadania w obszarze właściwości miejscowej wskazanej Izby Administracji Skarbowej,
* po zakończonym postępowaniu kwalifikacyjnym Dyrektor Izby określi miejsce pełnienia służby funkcjonariusza,
* realizacja zadań służbowych na stanowiskach w Pionie Zwalczania Przestępczości Ekonomicznej związana jest z wykorzystaniem broni palnej i środków przymusu bezpośredniego.

**pozostałe informacje**

* istnieje możliwość zwiększenia liczby wolnych etatów w przypadku powstania wakatu w okresie od dnia ukazania się informacji do dnia poprzedzającego test wiedzy (patrz nagłówek),
* oferty nie spełniające wymogów formalnych (niekompletne, bez wymaganych podpisów na kwestionariuszu oraz otrzymane po terminie) zostaną odrzucone,
* nie możesz przystąpić do postępowania jeżeli w poprzednim postępowaniu z testu psychologicznego lub testu kompetencyjnego nie uzyskałaś(eś) wyniku pozytywnego, jeżeli od dnia przeprowadzenia tego testu do dnia, w którym upływa termin składania dokumentów w odpowiedzi na niniejszą Informację, nie upłynęło 12 m-cy,
* jeżeli byłaś(eś) umieszczona(y) na liście kandydatów określonej w §16 ust. 6 rozporządzenia   
  i ubiegasz się ponownie, w terminie 12 miesięcy od dnia poinformowania o wyniku rozmowy kwalifikacyjnej o przyjęcie do służby w Służbie Celno-Skarbowej w tej samej jednostce organizacyjnej KAS, to nie bierzesz udziału w etapach postępowania z wyjątkiem złożenia kwestionariusza osobowego.
* dodatkowe informacje związane z postępowaniem kwalifikacyjnym uzyskasz pod nr telefonów:

61 657 83 23, 61 657 82 96, 61 858 62 15.

**podstawa prawna**

Rozporządzenie Ministra Finansów z 31 grudnia 2019 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Służbie Celno-Skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 422); w związku z art. 153 Ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej

**Pliki do pobrania:**

* kwestionariusz osobowy - <https://www.wielkopolskie.kas.gov.pl/documents/3470530/4331031/Kwestionariusz_osobowy_kandydata_do_sluzby_w_SCS_2020.pdf>
* oświadczenie dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami - <https://www.wielkopolskie.kas.gov.pl/documents/3470530/4331031/oswiadczenie_z_art_144_ust_o_KAS.pdf>
* rozporządzenie w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Służbie Celno-Skarbowej - <https://www.wielkopolskie.kas.gov.pl/documents/3470530/7921157/rozporzadzenie_ws_postepowania_kwalifikacyjnego.pdf>

**Klauzula informacyjna Izby Administracji Skarbowej w Poznaniu dla kandydatów do pełnienia służby w Służbie Celno-Skarbowej:**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Izbę Administracji Skarbowej w Poznaniu (dalej: IAS w Poznaniu).

Każdy kandydat przystępujący do postępowania kwalifikacyjnego podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w postępowaniu kwalifikacyjnym.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Poznaniu, ul. Dolna Wilda 80 A, 61- 501 Poznań (nr tel. 61 858-61-00, adres e-mail:kancelaria.ias.poznan@mf.gov.pl).

2. W IAS w Poznaniu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 61 858 6173 lub adresem e-mail: iod.poznan@mf.gov.pl.

3. Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego do Służby Celno-Skarbowej .

4. Udostępnione dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

5. Podstawą przetwarzania danych są przepisy Kodeksu pracy, ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej oraz stosownych przepisów wykonawczych.

6. Podanie dodatkowych danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, w którym bierze Pani/Pan udział. Dane dotyczące adresu e-mail i numeru telefonu będą wykorzystane do przekazania Pani/Panu informacji dotyczącej postępowania kwalifikacyjnego.

7. Przekazane na potrzeby niniejszego postępowania kwalifikacyjnego Pani/Pana dane osobowe będą usuwane po upływie 3 miesięcy od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego do pełnienia służby w Służbie Celno-Skarbowej z zastrzeżeniem dokumentów kandydatów, którzy uzyskali podczas rozmowy kwalifikacyjnej co najmniej 4,5 punktu oraz wyniki testów psychologicznych i kompetencyjnych przechowywane będą przez okres 1 roku od dnia przeprowadzenia testu. W przypadku wycofania przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie, IAS w Poznaniu zaprzestaje ich przetwarzania odpowiednio wcześniej. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie odrębnej zgody do celów przyszłych rekrutacji na to samo stanowisko lub inne stanowiska w IAS w Poznaniu.

8. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

10. Dane pozyskane w postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą podlegały profilowaniu przez IAS w Poznaniu.