



Krajowa Administracja
Skarbowa

DYREKTOR
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
w Poznaniu

Marek Pospieski
(podpis na oryginale)

.....
Zatwierdzam

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 29/2022
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Poznaniu z dnia 24 lutego 2022 r.

ZMIANA
REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO
URZĘDU SKARBOWEGO
POZNAŃ - NOWE MIASTO

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Skarbowego Poznań – Nowe Miasto, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 185/2021 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Poznaniu z dnia 29 września 2021 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Skarbowemu Poznań – Nowe Miasto, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Terytorialny zasięg działania Naczelnika Urzędu Skarbowego Poznań – Nowe Miasto obejmuje część miasta Poznań na prawach powiatu pod nazwą Nowe Miasto, a w przypadku nierezydentów będących osobami fizycznymi obszar województwa wielkopolskiego, natomiast w przypadku podatku akcyzowego obejmuje powiaty: gnieźnieński, obornicki, poznański, średzki, szamotulski, wrzesiński oraz miasto Poznań, z zastrzeżeniem ust. 2a.”,

b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Na obszarze całego województwa, w którym znajduje się siedziba Naczelnika Urzędu Skarbowego, niezależnie od terytorialnego zasięgu jego działania mogą być realizowane zadania, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 7 ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej.”;

2) w § 4:

a) w ust. 1 po pkt 7 dodaje się pkt 7a w brzmieniu:

„7a) dokonywanie nabycia sprawdzającego;”,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. W sprawach o wykroczenia skarbowe ujawnione w związku z nabyciem sprawdzającym postępowanie mandatowe prowadzi Naczelnik Urzędu Skarbowego dokonujący tego nabycia.”;

3) w § 7 po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:

„3a) rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 25 października 2021 r. w sprawie zadań Krajowej Administracji Skarbowej, które mogą być wykonywane przez naczelników urzędów skarbowych na obszarze całego kraju lub jego części, niezależnie od terytorialnego zasięgu ich działania (Dz.U. poz. 1999);”;

4) w § 9 po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:

„5a. Do zakresu zadań komórek organizacyjnych Urzędu Skarbowego wchodzących w skład Pionu Orzecznictwa i Pionu Kontroli należy współpraca z Szefem KAS przy

realizacji zadań w ramach współdziałania, o których mowa w dziale IIB Ordynacji podatkowej.”;

5) § 20 otrzymuje brzmienie:

„ § 20.

Do zadań **Działu Spraw Wierzycielskich** należy w szczególności:

- 1) wykonywanie czynności poprzedzających wszczęcie postępowania egzekucyjnego, w tym podejmowanie działań informacyjnych i dyscyplinujących, wystawianie i doręczanie upomnień oraz wystawianie i przekazywanie do organów egzekucyjnych tytułów wykonawczych i wniosków egzekucyjnych;
- 2) wykonywanie zadań wierzyciela w ramach postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego, w tym w egzekucji sądowej po zbiegu egzekucji;
- 3) rozpatrywanie zarzutów w sprawie egzekucji administracyjnej;
- 4) rozpatrywanie sprzeciwu małżonka zobowiązanego w sprawie odpowiedzialności majątkiem wspólnym i sprzeciwu podmiotu będącego w dniu zajęcia właścicielem rzeczy lub posiadaczem prawa majątkowego obciążonego zastawem skarbowym lub hipoteką przymusową;
- 5) występowanie i realizowanie wniosków o udzielenie informacji oraz powiadomienie zgodnie z przepisami ustawy o wzajemnej pomocy przy dochodzeniu podatków, należności celnych i innych należności pieniężnych;
- 6) prowadzenie spraw w szczególności w zakresie:
 - a) ulg w spłacie zobowiązań podatkowych oraz innych ulg przewidzianych przepisami prawa, w tym ulg w spłacie należności pieniężnych przypadających państwom członkowskim i państwom trzecim,
 - b) orzekania o zabezpieczeniu wykonania zobowiązań podatkowych oraz wystawianie i przekazywanie do organów egzekucyjnych zarządzeń zabezpieczenia,
 - c) przeniesienia własności rzeczy lub praw majątkowych na rzecz Skarbu Państwa skutkującego wygaśnięciem zobowiązań podatkowych,
 - d) nadawania decyzjom rygoru natychmiastowej wykonalności,
 - e) wstrzymania wykonania decyzji,
 - f) odpowiedzialności osób trzecich za zaległości podatkowe;
- 7) inicjowanie i udział w postępowaniach:
 - a) wieczystoksięgowym, w tym występowanie o wpis hipoteki przymusowej również na zabezpieczenie podatków, należności celnych i innych należności

- pieniężnych państw członkowskich i państw trzecich,
- b) upadłościowym, naprawczym, likwidacyjnym i restrukturyzacyjnym, w tym występowanie z wnioskiem o ogłoszenie upadłości,
 - c) dotyczących orzeczenia zakazu prowadzenia działalności gospodarczej,
 - d) o uznanie za bezskuteczną czynności prawnej dłużnika dokonanej z pokrzywdzeniem wierzycieli;
- 6) prowadzenie spraw dotyczących zastawów skarbowych;
 - 7) składanie wniosków o dokonanie wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym;
 - 8) udzielanie ulg w spłacie kary grzywny nałożonej w drodze mandatu karnego;
 - 9) poszukiwanie majątku zobowiązanych;
 - 10) koordynowanie oceny i analizy ryzyka dotyczących braku wykonania zobowiązań podatkowych w wyniku ich przedawnienia;
 - 11) prowadzenie ewidencji wpisów hipotek przymusowych do ksiąg wieczystych;
 - 12) podejmowanie innych działań służących zabezpieczeniu i wykonaniu zobowiązań podatkowych w zakresie nie należącym do zadań innych komórek organizacyjnych;
 - 13) odraczanie terminów prawa podatkowego, w tym m.in. na podstawie art. 48 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa;
 - 14) wydawanie zaświadczeń dotyczących pomocy publicznej;
 - 15) ewidencjonowanie udzielonej pomocy publicznej w systemach informatycznych;
 - 16) orzecznictwo w zakresie kar porządkowych;
 - 17) przekazywanie danych do Rejestru Należności Publicznoprawnych;
 - 18) przyjmowanie, zwrot kaucji gwarancyjnej składanej przez podmioty dokonujące dostaw towarów, o których mowa w ustawie o podatku od towarów i usług;
 - 19) zwolnienia płatnika z obowiązku poboru zaliczki na podatek dochodowy (art. 22 ust. 2 ustawy Ordynacja podatkowa) oraz ograniczenie poboru zaliczki na podatek dochodowy (art. 22 ust. 2a ustawy Ordynacja Podatkowa);
 - 20) dokonywanie czynności sprawdzających.“;
- 6) po § 20 dodaje się § 20a w brzmieniu:

„§ 20a.

Do zadań **Działu Egzekucji Administracyjnej** należy w szczególności:

- 1) badanie prawidłowości otrzymanych tytułów wykonawczych, zarządzeń zabezpieczenia i innych dokumentów zabezpieczenia oraz dopuszczalności prowadzenia egzekucji administracyjnej i zabezpieczenia;
- 2) prowadzenie egzekucji administracyjnej należności pieniężnych;

- 3) zabezpieczanie należności pieniężnych;
 - 4) orzekanie w sprawach postępowania egzekucyjnego i zabezpieczającego;
 - 5) wykonywanie postanowień o zabezpieczeniu majątkowym wydanych przez prokuratora, sąd lub finansowy organ postępowania przygotowawczego;
 - 6) prowadzenie składnicy zajętych ruchomości;
 - 7) zgłaszanie wniosków o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego informacji dotyczących egzekucji należności pieniężnych;
 - 8) poszukiwanie majątku zobowiązanych w ramach prowadzonych postępowań egzekucyjnych i zabezpieczających;
 - 9) występowanie z wnioskiem o udzielenie informacji, powiadomienie, odzyskanie należności pieniężnych oraz o podjęcie środków zabezpieczających należności pieniężne, o których mowa w ustawie o wzajemnej pomocy przy dochodzeniu podatków, należności celnych i innych należności pieniężnych;
 - 10) realizowanie wniosków o odzyskanie należności pieniężnych oraz podjęcie środków zabezpieczających należności pieniężne, o których mowa w ustawie o wzajemnej pomocy przy dochodzeniu podatków, należności celnych i innych należności pieniężnych;
 - 11) prowadzenie spraw związanych z likwidacją towarów zajętych i przejętych w postępowaniu celnym, karnym skarbowym i sądowym w zakresie towarów unijnych;
 - 12) wykonywanie orzeczeń w sprawie likwidacji niepodjętego depozytu;
 - 13) wykonywanie orzeczeń w sprawach, w których własność rzeczy przeszła na rzecz Skarbu Państwa, niezastrzeżonych dla naczelnika urzędu celno – skarbowego;
 - 14) wykonywanie orzeczeń o zarządzeniu sprzedaży ruchomości, niezastrzeżonych dla naczelnika urzędu celno – skarbowego;
 - 15) wykonywanie kar i środków karnych w zakresie określonym w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2021 r. poz. 53 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2021 r. poz. 408) niezastrzeżonych dla naczelnika urzędu celno-skarbowego;
 - 16) wydawanie postanowień o zatwierdzeniu w całości albo części, bądź odmowie zatwierdzenia tymczasowego zajęcia ruchomości;
 - 17) dokonywanie czynności sprawdzających.“;
- 7) w § 26 po pkt 5 dodaje się pkt 5a w brzmieniu:

„5a) dokonywanie nabycia sprawdzającego;”;

8) § 38 otrzymuje brzmienie:

„ § 38

1. Zastępcy Naczelnika współdziałają z Naczelnikiem Urzędu Skarbowego w wykonywaniu zadań Urzędu Skarbowego oraz organizują współpracę nadzorowanych komórek organizacyjnych.
2. Pierwszy Zastępca Naczelnika (ZN1) sprawuje bezpośredni nadzór nad Pionem Kontroli (SZNK):
 - 1) Pierwszy Referat Czynności Analitycznych i Sprawdzających (SKA-1);
 - 2) Drugi Referat Czynności Analitycznych i Sprawdzających (SKA-2);
 - 3) Trzeci Referat Czynności Analitycznych i Sprawdzających (SKA-3);
 - 4) Czwarty Referat Czynności Analitycznych i Sprawdzających (SKA-4);
 - 5) Dział Kontroli Podatkowej (SKP);
 - 6) Dział Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej (SKI);
 - 7) Wieloosobowe Stanowisko Spraw Karnych Skarbowych (SKK).
3. Drugi Zastępca Naczelnika (ZN2) sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - 1) Pion Obsługi Podatnika (SZNO):
 - a) Dział Obsługi Bieżącej (SOB-1),
 - b) Referat Przetwarzania Danych (SOB-2);
 - 2) Pion Poboru i Egzekucji (SZNE):
 - a) Dział Spraw Wierzycielskich (SEW),
 - b) Dział Egzekucji Administracyjnej (SEE),
 - c) Dział Rachunkowości (SER).
4. Trzeci Zastępca Naczelnika (ZN3) sprawuje bezpośredni nadzór nad Pionem Orzecznictwa (SZNP):
 - 1) Dział Podatków Dochodowych i Podatku od Towarów i Usług (SPV);
 - 2) Referat Podatków Majątkowych i Sektorowych (SPM);
 - 3) Pierwszy Dział Podatku Akcyzowego i Podatku od Gier (SPA-1);
 - 4) Drugi Dział Podatku Akcyzowego i Podatku od Gier (SPA-2);
 - 5) Trzeci Dział Podatku Akcyzowego i Podatku od Gier (SPA-3);
 - 6) Czwarty Dział Podatku Akcyzowego i Podatku od Gier (SPA-4);
 - 7) Piąty Dział Podatku Akcyzowego i Podatku od Gier (SPA-5).”.

§ 2.

Schemat struktury organizacyjnej Urzędu Skarbowego Poznań – Nowe Miasto stanowiący Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Skarbowego Poznań – Nowe Miasto otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszej zmiany.

DYREKTOR
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
w Poznaniu

Marek Pospieski
(podpis na oryginale)